

湖南省2021年度申请律师
执业人员集中培训班

学
员
须
知

湖南省律师协会

2021年5月

为确保教学质量，维护正常教学秩序，便于学员了解和掌握培训班各项工作安排和规章制度，为学员提供和谐有序学习环境，制定本须知。

一、培训时间

5月24日—7月2日，为期40天

二、教学安排

1. 必修课课程设置（详见课表）；
2. 上课时间：7:00-23:00；
3. 本次培训班将进行考试，满分100分，题型为单选题、多选题、不定项选择题和判断题。

三、培训要求

（一）听课要求

本次集中培训班共安排160课时，其中90课时为必修课，70课时为选修课。学员需在培训周期内完成160课时的学习，不得挂机或交由他人代听，课时由点睛网负责统计。

听课期间，省律协将通过培训系统不定时向听课学员进行对话互动，学员应如实互动，否则系统将认定为“挂机”，第一次出现“挂机”给予警告，第二次出现“挂机”给予黄牌警告，第三次出现“挂机”，该门课程的听课进度清零，学员须重新学习该课程；学员累计5门课程被清零听课进度的，视为培训不合格，不予发放《实习人员集中培训结业证书》。

请注意，此处课程划分以点睛网为准，如某课程被划分为（一）（二），则认定为两个课程。

（二）课堂笔记要求

学员听课应做好课堂笔记，每门课程对应一份笔记（含必修课、选修课），笔记应手写，不得电脑打印，且能准确记录该门课程的重点知识，内容清晰准确、字迹工整。

每份课堂笔记上方须写好班级、学号、姓名、律所和课程名称，所有笔记记录完成后请拍照或扫描，按听课顺序合并成1份PDF文件，以邮件形式发送给跟班辅导员，邮件名称、文件名称修改为“学号姓名X班XX律所课堂笔记”（如0001张三1班李四律所课堂笔记），于**7月4日17点前**交班级对应邮箱。

课堂笔记**禁止抄袭**，如发现存在抄袭情况，抄袭者和被抄袭者该门课程的笔记均视为不合格，学员累计未提交课堂笔记或课堂笔记不合格超过3份的，视为培训不合格，不予发放《实习人员集中培训班结业证书》。

请注意，此处课程划分以整门课程为单位，如某课程被划分为（一）（二），则只需要提交一份课堂笔记。

（三）考试要求

学员应在规定时间内参加在线考试，且成绩达到 60 分以上（含 60 分），否则视为考试不合格，须参加补考；补考成绩低于 60 分（不含 60 分）的，视为培训不合格，不予发放《实习人员集中培训班结业证书》。补考时间暂定 2021 年 7 月 12 日 10:00-11:00，如有改动，将通过微信群另行通知，补考费 50 元/人。

请注意，学员须在规定时间内完成听课任务才能参加在线考试。

四、操作流程

（一）注册账号

湖南省律师协会采集报名信息转发点睛网注册，点睛网统一注册开通学习权限，**个人请勿注册**。

账号：报名时填写的手机号；初始密码：123456

（二）听课

实习人员只能在点睛网“申请执业学院”学习，必修课课程和选修课所需点币将在开班后开通至个人账号。

1. 电脑端

打开浏览器，输入 <http://sqzy.zfwx.com/wxqt/> 进入点睛网申请执业主页，点击右上角“登录”，输入用户名和密码登录。

必修课：点击“听课中心”的“全部”，选择课程开始学习；

选修课：点击左侧“选课中心”，选择课程支付点币开始学习。

2. 手机端听课

下载安装点睛网 APP，打开 APP 选择“申请执业”，点击右下角“我的”，输入用户名和密码登录。

必修课：打开底部“听课”的“未听”，选择课程开始学习；

选修课：点击“选课中心”选择课程支付点币开始学习。

3. 查看课时

电脑端：学员登录账号，进入听课中心，点击网页左侧“查看课时”，可查看学习进度。

手机端：学员登录账号，点击右下角“我的”，选择“查看课时”，可查看学习进度。

（三）考试

1. **考前线上指导**。点睛网教务班主任在微信群指导学员做好线上考试准备，讲解线上考试注意事项。

2. **线上考试测试**。6 月 25 日，请学员提前准备带有摄像头的电脑参加测试，点睛网技术人员进行视频考试测试。

3. **线上考试。**7月7日10:00-11:00，学员按照考试测试流程参加在线考试，考试成绩将在考试时间结束时立即显示。

4. **补考。**需要参加补考的学员，在补考前向点睛网支付50元补考费。点睛网教务班主任在微信群里讲解补考注意事项。

五、培训班班务工作联系方式

总负责人：刘媛 0731-84586322

1班跟班辅导员：蒋武、张艳敏、戴杰，邮箱 hnlx1983bj1@163.com

2班跟班辅导员：罗瑞辉、赵琨、刘辉武，邮箱 hnlx1983bj2@163.com

3班跟班辅导员：李岳娟、喻琪、王栋，邮箱 hnlx1983bj3@163.com

4班跟班辅导员：许芸晖、谭旭燕、李珍，邮箱 hnlx1983bj4@163.com

5班跟班辅导员：李国坚、霍达、付秋，邮箱 hnlx1983bj5@163.com

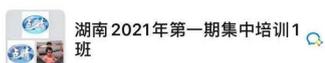
6班跟班辅导员：刘媛、贺美慧、徐晓媛，邮箱 hnlx1983bj6@163.com

教务班主任：邱娟 18610718109



六、班级微信群二维码

学员请根据分班安排扫码进群，无法扫码入群时，可添加点睛网教务班主任邱娟微信，由教务班主任微信邀请入群。



该二维码7天内(5月24日前)有效，重新进入将更新

(第一期1班)



该二维码7天内(5月24日前)有效，重新进入将更新

(第一期2班)



该二维码7天内(5月24日前)有效，重新进入将更新

(第一期3班)



该二维码7天内(5月24日前)有效,重新进入将更新

(第一期 4 班)



该二维码7天内(5月24日前)有效,重新进入将更新

(第一期 5 班)



该二维码7天内(5月24日前)有效,重新进入将更新

(第一期 6 班)

2021 年实习人员集中培训班 必修课课程安排表

课程分类	主讲人	课程名称
党史党建	杨伟东	习近平法治思想解读
党史党建	黄苇町	习近平新时代中国特色社会主义思想要点解读
党史党建	黄东	从百年党史中汲取智慧和力量 ——新中国成立之前党的奋斗历程
党史党建	沈传亮	从百年党史中汲取智慧和力量 ——新中国成立以来党的奋斗历程
职业伦理	周树和	成为优秀律师从规范执业开始
职业伦理	汤力勃	以党建为统领——全面推进律师行业职业伦理建设
职业伦理	张自国	律师惩戒及纪律建设
职业伦理	许身健	律师职业伦理入门
职业伦理	许身健	律师职业伦理六项要求
刑事	刘德文	青年律师如何破局刑事业务
民事	余 纓	民事案件流程与操作实务
民事	杨建明	民法典物权编律师实务
民事	李含英	《民法典》合同编的 18 个重点与难点
民事	陈宏义	民事诉讼证据运用与庭审技巧
民事	王 莹	合同审查基础律师实务
法律顾问	唐学锋	法律顾问基本技能及业务开拓
公司法	刘 彦	公司并购重组律师实务
涉外	尹湘南	国际贸易与对外投资律师实务
金融证券	袁爱平	金融证券律师基础实务
金融证券	王小菠	资本市场律师思维和操作实务
建筑房地产	肖超元	烂尾工程项目施工单位风险应对
知识产权	李梦琳	知识产权基础律师实务
医疗	杨美莲	医疗纠纷患方律师实务
婚姻家庭	熊 麒	民法典下婚姻案件律师实务
法律援助	刘新华	法律援助案件质量律师同行评估
破产清算	孙创前	破产管理实务入门指南
交通事故	秦小阳	交通事故案件诉讼技能
执业技能	戴勇坚	法律谈判策略和基础技巧
成长心得	刘兴华、欧阳侨 龙雄彪、郭 超	青年律师如何快速成长与职业规划